

Ⅱ. 申請者別補助金交付申請手続き

Ⅱ-1. 地方公共団体・その他の法人

1. 必要書類一覧

必要書類		詳細説明 参照ページ	書類様式
(1)	補助金交付申請書	Ⅱ-1	様式1 (全2枚)
(2)	申請者の確認書類	Ⅱ-3	様式8
(3)	申請車両の確認書類	Ⅱ-3	—
(4)	【所有権留保付ローン購入の場合】 申請者が車両の使用者であることの確認書類	Ⅱ-3	—
(5)	車両代金の支払い確認書類	Ⅱ-4	—
(6)	車名および購入価格の確認書類	Ⅱ-4	—
(7)	【下取車がある場合】 下取価格が車両代金の一部に充当されたことの確認書類	Ⅱ-4	様式4
(8)	補助金を受けた車両(取得財産等)の管理のための書類	Ⅱ-4	様式 11
(9)	型式が「不明」となっている車両の仕様確認書類	Ⅱ-4	—

- ☞ センターが様式を指定する書類は、「Ⅳ. 様式集」からコピーするか、センターのホームページからダウンロードしてお使い下さい。
- ☞ 添付する複写(コピー)は、片面コピーで、出来るだけA4サイズでお願いします。
- ☞ 申請書類の送付は、裏表紙に記載の宛先をお願いします。

2. 必要書類の詳細説明

(1) 補助金交付申請書

- 補助金交付申請書は車両1台につき1セット(全2枚)提出して下さい。 ☞ 記入例: Ⅱ-6ページ

記入項目	留意事項
1. 申請者に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> ・「代表者名」は代表権をお持ちの方の姓名をお願いします。 ・公印による捺印または代表者による署名(姓名)をお願いします。 署名は代表者から権限委任を受けた同一法人内の代理権者による署名(姓名)も認めますが、その場合は委任状(様式14)の写しの添付が必要です。 ・「法人番号」は国税庁から指定されている法人番号(13桁)を記入してください。 ☆(注意)法人番号は、登記簿等に記録された会社法人番号(12桁)の頭に1桁の数字を付して13桁にしたものです。 ☆(注意)申請者への補助金交付等に関する情報が、国の法人インフォメーションにて公表されます。

	<p>☆(注意) 支店等が申請する場合は、支店が登記されていること、支店等の代表者が代表権を持っていることが必要です。支店等の代表者が代表権を持っていない場合は、代表権者から申請者への委任状(様式は自由)を添付して下さい。</p> <p>㊦委任状記載事項</p> <table border="1"> <tr> <td>委任事項</td> <td>クリーンエネルギー自動車導入事業費補助金に関連する一切の事項</td> </tr> <tr> <td>委任者</td> <td>住所、氏名、㊦</td> </tr> <tr> <td>代理人</td> <td>住所、氏名、㊦</td> </tr> </table>	委任事項	クリーンエネルギー自動車導入事業費補助金に関連する一切の事項	委任者	住所、氏名、㊦	代理人	住所、氏名、㊦
委任事項	クリーンエネルギー自動車導入事業費補助金に関連する一切の事項						
委任者	住所、氏名、㊦						
代理人	住所、氏名、㊦						
2. 車両に関する事項	<p>(1)該当するものに○</p> <p>(2)(3)(4)自動車検査証又は標識交付証明書等に記載されている通りに記入下さい。なお、車名・グレード欄は(添付 1)銘柄ごとの補助金交付額」の通りに記入して下さい。</p>						
3. 補助金額に関する事項	<p>(1)「(添付 1)銘柄ごとの補助金交付額」(I-6ページ)参照</p> <p>(2)実際に購入した車両本体(付属品・諸費用を除く)の税抜価格を記入して下さい。(値引きがあった場合は値引後の価格を記入して下さい)</p>						
4. 振込先	<ul style="list-style-type: none"> ・口座名義は、申請者名義の口座として下さい。フリガナも必ず記入して下さい。(「1.申請者に関する事項」の「(2)氏名又は名称」と同一の名義)代表者等の個人名の口座には振り込めません。 ・記載ミスにより振込みができないケースが多くあります。振込先を確認できる通帳のコピーを添付してください。 						
5. 販売会社に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> ・車両を購入する販売会社名の正式名称を正確に記入して下さい。 						
6. 申請者の連絡先に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> ・車両購入者の連絡先を正確に記入して下さい。 						
【申請内容確認欄】	<ul style="list-style-type: none"> ・申請書の1枚目と2枚目がバラバラになった場合の確認のために記入下さい。 						
7. J-クレジット制度への参加	<ul style="list-style-type: none"> ・地方公共団体・法人は、対象外です。(1)の欄の「いいえ」に○印をして下さい。 						
8. リース契約に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> ・記入不要です。 						
9. 利益等排除に関する事項	<ul style="list-style-type: none"> ・申請者と申請車両の製造会社との関係を確認します。ア又はイの該当する方に○印をして下さい。 ・自社製造車両を補助金交付申請する場合のみ利益等排除の対象になります。 ㊦利益等排除に関する詳細は、V.参考資料の業務実施細則別表4参照 						
10. 利用形態に係る確認	<ul style="list-style-type: none"> ・利用形態の分析等に利用しますので、(1)の欄のア～エのいずれかに○をお願いします。 						
11. 申請要件等の確認	<ul style="list-style-type: none"> ・確認すべき申請要件について確認し、交付申請書 1枚目の「申請者に関する事項」と同じように、公印による押印または代表者による署名(姓名)をお願いします。 【地方公共団体・法人が申請する場合に確認すべき要件】 ①～⑦及び⑩は必ず確認して下さい。 ⑧は自動車販売業者の方のみ確認してください。 ㊦自動車販売業者の定義は、I-4ページの注1)参照 (⑨はリース会社が確認すべき要件ですので、確認不要です) 						

(2) 申請者を確認する書類

- 申請者が確認できる下記書類。発行後3ヶ月以内のもの。複写したもので可。
 - 商業登記簿の全部事項証明書(履歴事項証明書又は現在事項証明書)の写し
 - 地方公共団体以外の法人は、センターが指定する様式(様式8)の役員名簿
・様式8の(注)を確認後、記入して下さい。
- ☆(注意) 申請者は、補助金の交付申請前に、「暴力団排除に関する誓約」の内容を必ず確認しなければなりません。
- ☞ 「暴力団排除に関する誓約」は、I-9ページ(添付4)参照

(3) 申請車両を確認する書類

- 申請車両が確認できる下記書類のいずれか1つ。複写したもので可。
 - 自動車検査証 ※運輸支局長印のあるもの。「登録事項等通知書」は無効
 - 標識交付証明書
但し、原動機付自転車で、標識交付証明書が発行されない場合は、「軽自動車税申告書控」又は「標識届出証明」が必要です。
 - 上記書類における「所有者」名と「使用者」名は、申請者名(申請書の1-(2)氏名又は名称)と同一であることが必要です。(除く、所有権留保付ローン購入の場合)
- ☆(注意) 車庫証明取得の関係から自動車検査証上の「使用者」名が申請者名と異なる個人名にならざるを得ない場合は、理由書(様式は自由)を添付して下さい。
この場合でも、「使用者」名は、申請者を確認する書類として添付する商業登記簿の全部事項証明書の中に記載のある名前であることが必要です。

理由書記載事項

宛先名	一般社団法人 次世代自動車振興センター
作成者	社名・代表者名・捺印 及び 使用者の氏名・住所・捺印
理由	自動車検査証上の「使用者」名が申請者名と異ならざるを得ない理由

- ☆(注意) 所有権留保付ローン購入の場合は、「所有者」名が販売会社又はファイナンス会社でも可としますが、この場合は、(4)にある申請者が「使用者」であることの確認書類が必要です。
- ✓所有者が販売会社又はファイナンス会社で良いのは所有権留保付ローン購入の場合のみです。

(4) (所有権留保付ローン購入の場合)申請者が車両の使用者であることを確認する書類

- 所有権留保付ローン購入であるため、申請者が申請車両の「所有者」となっていない場合には、申請者が車両の「使用者」であることを確認する下記のいずれかの書類の提出が必要です。複写したもので可。
 - 保管場所標章番号通知書
 - 使用者が契約者となっている任意自動車保険契約書(自賠責保険は不可)
 - 申請者が契約者となっているローン契約書(申込書は不可)

(5) 車両代金の支払いを確認する書類

- 車両代金の全額分の支払いが確認できる支払証憑。複写したもので可。

【支払証憑の例】

- 申請者宛ての領収証
- (銀行振込み等で領収証が無い場合) 銀行発行の振込み証明書(振込金受取書等)
- (所有権留保付ローン購入の場合) 車両販売会社からクレジット会社宛ての領収証
但し、併記等により申請者の氏名が明記されていることが必要です。

☆(注意)

- ・ 車両代金の全額分に相当する領収証が複数枚に分かれる場合は、複数枚の領収証の複写を提出して下さい。
- ・ 入金証明書の類は領収証として扱えません。
- ・ (車両販売会社による割賦販売の場合) 車両代金全額の支払いがなされていないため申請できません。

(6) 車名および購入価格の確認書類

- 車名及び購入価格が明示されている書類。複写したもので可。
(車両購入の注文書、請求書、契約書等)

(7) 【下取車がある場合】下取価格が車両代金の一部に充当されたことの確認書類

- 下取車の下取代金を車両代金の一部に充当した場合は、車両販売会社が記入した「下取車入庫証明書」(様式4)を提出して下さい。

☆(注意)

- ・ 下取車が過去にクリーンエネルギー自動車の補助金を受領している場合で、処分制限期間内に売却等の処分をする場合は、事前に財産処分の手続きをし補助金返納が必要になります。
- ・ 「下取車入庫証明書」(様式4)には、査定士が適正な下取価格であることを認める印を押印して下さい。
- ・ 車両購入の注文書、請求書、契約書等に当該下取車の明細が記載してあること。

(8) 補助金を受けた車両(取得財産等)の管理のための書類

- センターが指定する「取得財産等管理台帳・取得財産等明細表」(様式 11)を提出して下さい。
補助金を受けた車両は、3年ないし4年の保有義務期間(処分制限期間)があり、その間は、当書類を備え付け、管理しなければなりません。

☞ 記入例: II-10 ページ

☞ 処分制限期間は I -8 ページ参照

(9) 型式が「不明」となっている車両の仕様確認書類

- 申請車両の型式が「不明」となっている車両の場合、その仕様が事前に承認を受けている補助対象車両と同一であることを証するメーカー又はメーカーの委託を受けた輸入事業者発行の確認書が必要です。

📁書類提出にあたり、以下の点をもう一度確認下さい📁

☆ 書類に不備がある場合は申請受付とはなりません。

車両1台につき1セット(全2枚)の申請書になっていますか？

提出期限には間に合っていますか？

【提出期限】初度登録(届出)の日から1ヶ月以内(翌月の前日)(消印有効)

例外的に、初度登録(届出)の翌々月の末日まで(消印有効)

👉提出期限は I -2 ページ参照

申請書に、必要事項が、もれなく記入されていますか？

もう一度、記入例と照合して下さい。

申請書の補助金振込口座名義のフリガナは合っていますか？

記載ミスにより振込みができないケースが多くあります。

必要書類は全て整っていますか？

添付する複写(コピー)は、片面コピーで、出来るだけA4 サイズでお願いします。

申請者の名前と以下の書類等に記載された名前は、全て一致していますか？

①申請書の補助金振込口座名義

②自動車検査証又は標識交付証明書の所有者

(所有権留保付ローン購入の場合は使用者のみが申請者と一致)

③領収証の宛名

自動車検査証又は標識交付証明書の所有者と使用者は一致していますか？

一致していないことが認められるのは、以下の場合だけです。

①車庫証明取得の関係からやむを得ず、申請者以外を「使用者」とする場合

この場合は、理由書(様式は自由)の添付が必要です。

②所有権留保付ローン購入の場合

この場合は、「所有者」は販売会社又はファイナンス会社、「使用者」は申請者。

申請する補助対象車両の保有義務期間(処分制限期間)を確認しましたか？

申請者が反社会的勢力及びそれに準ずる者でないことを「暴力団排除に関する誓約」に基づいて確認しましたか？

👉「暴力団排除に関する誓約」は、I -9ページ(添付4)参照

記入例

メーカー●●●●自動車の車名▲▲▲車Gプレミアムパッケージを
定価2,777,777円<消費税抜き>で購入した場合<補助金交付額:150千円>

全2枚中の1枚目

クリーンエネルギー自動車導入事業費補助金交付申請書

29

発送日
を記入

申請日 平成 29 年 6 月 12 日

一般社団法人次世代自動車振興センター 代表理事 殿

私(申請者)は、クリーンエネルギー自動車導入事業費補助金 交付規程第6条第1項の規定に基づき、以下の通り申請いたします。

1. 申請者に関する事項

(1) 住所	105-0001 東京 <small>都道府県</small> 港区虎ノ門1丁目1番1号	
(2) 氏名又は名称	氏名(法人等の場合は名称) 株式会社虎ノ門製作所	フリガナ カ)トラノモンセイサクジヨ
(3) 代表者名 (法人の場合)	役職 代表取締役	代表者名 小林 三郎
(4) 代理権者名 (代理権者が署名の場合)	役職	代理権者名 フリガナ コバヤシ サブロウ
(5) 法人番号	9 9 9 0 0 0 9 9 9 0 0 0 ※法人番号の指定を受けた法人は13桁の番号を記入	
(6) 申請者の分類	ア. 地方公共団体 イ. 個人 <input checked="" type="radio"/> ウ. 法人(リース会社を除く) エ. リース会社 ※該当するものに○	

2. 車両に関する事項

(1) 車両の種類 ※該当するものに○	<input checked="" type="radio"/> ア. 電気自動車 イ. プラグインハイブリッド自動車 ウ. 燃料電池自動車 エ. クリーンディーゼル自動車		
(2) 自動車登録番号 又は車両番号	(例)品川012あ3456 品川321む1234	(3) 登録年月日 又は交付年月日	平成 29 年 5 月 29 日
(4) 車名等	メーカー名 ●●●自動車	(添付1)「別表1」銘柄ごとの 補助金交付額」の通りに記入 して下さい。	型式 ZAA-000
	車名・グレード ▲▲▲車Gプレミアムパッケージ		車台番号 000-7654321

実際に購入した車両本体(付属品・諸費用を除く)の税抜価格を記入して下さい。値引きがあった場合は値引後の価格を記入して下さい。

3. 補助金額に関する事項

(1) 申請額	150 千円	(2) 購入価格	2,777,777 円	交付決定額	千円
---------	--------	----------	-------------	-------	----

*購入価格は車両本体の税抜価格を記入 *センター記入

4. 補助金振込先に関する事項 (口部分は該当するものに×を記入)

(1) フリガナ	カ)トラノモンセイサクジヨ				
口座名義	株式会社虎ノ門製作所				
(2) 金融機関名と店名	名称	平成	銀行コード	店名	虎ノ門
	<input checked="" type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信金 <input type="checkbox"/> 信組 (その他)		9 9 9 9	<input type="checkbox"/> 本店 <input checked="" type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所	8 8 8
(3) 口座番号	預金種目			口座番号(右詰で記入)	
<input checked="" type="checkbox"/> 普通・総合 <input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> 貯蓄 <input type="checkbox"/> その他				1	2 3 4 5 6

※記載内容に誤りがあると、補助金が支払えなくなる場合がありますので通帳を見ながら正確に記入して下さい。

5. 販売会社に関する事項(審査の過程で確認事項が発生する場合があるため正確に記入ください)

(1) 社名・住所	社名 株式会社虎ノ門自動車	住所 東京都港区虎ノ門〇丁目〇番〇号
(2) 連絡先	TEL (03 - 5678 - 1234) FAX (03 - 5678 - 1235)	担当者 虎ノ門 花子

6. 申請者の連絡先に関する事項(審査の過程で確認事項が発生する場合があるため正確に記入ください)

(1) 担当者	フリガナ スズキ イチロウ	所属部署(申請者が個人の場合は記入不要) 鈴木 一郎	※申請者が個人の場合は「申請者本人」と記載 総務部車両課
(2) 連絡先	TEL (03 - 1234 - 5678) FAX (03 - 1234 - 5679) ※日中連絡できるTEL番号		

*クリーンエネルギー自動車導入事業費補助金は、経済産業省が定めた「クリーンエネルギー自動車導入事業費補助金交付要綱」第3条に基づき、国庫補助金を交付するものです。

クリーンエネルギー自動車導入事業費補助金交付申請書(つづき)

【申請内容確認欄】※申請書1枚目からのつづきであることの確認		
(1)申請者氏名又は名称	株式会社虎ノ門製作所	※1枚目の1.(2)と同一
(2)自動車登録番号又は車両番号	品川321む1234	※1枚目の2.(2)と同一

7. J-クレジット事業への参加(個人が購入する電気自動車はJ-クレジット事業への参加が義務付けられています)

(1)申請者が個人であり、かつ、車両が型式指定を受けた電気自動車に該当しますか。	はい・いいえ
(2)(1)が「はい」の場合、J-クレジット事業への参加方法を下記のア、イから選択ください。	ア・イ
ア. センター指定のJ-クレジット事業に参加します。参加に必要な私の情報をセンターがJ-クレジット事業実施団体に提出することを了承します。 イ. 自らJ-クレジット事業を実施、又は他のJ-クレジット事業実施団体に入会することによりJ-クレジット事業に参加します。	
事業名: ()	

8. リース契約に関する事項(申請者がリース会社である場合に記入)

(1)使用・賃借者名	使用者名 フリガナ	※自動車検査証の使用 者名義と一致のこと
(2)使用・賃借者住所	□□□-□□□□ □□□□ 都道府県	※法人の場合 は使用者の本 社の住所
(3)使用・賃借者 連絡先	TEL (- -) FAX (- -)	担当者・所属 ※日中連絡で きるTEL番号


9. 利益等排除に関する事項(申請者が法人及びリース会社である場合に記入)

申請者(リース車両の場合は使用・賃借者)と申請車両の製造会社との関係は以下の通りです。(ア又はイの該当する方に○)
<input type="radio"/> ア. 申請者自身が補助金申請車両の製造会社である(自社製品を申請) <input checked="" type="radio"/> イ. 申請者は、補助金申請車両の製造会社ではない
※自社製造車両を補助金交付申請する場合には、製造原価を基に補助対象経費を算出し補助金額を決定します。

10. 利用形態に係る確認

(1)地方公共団体・法人の場合	該当に○	ア. 配送	<input checked="" type="radio"/> イ. 営業・連絡	ウ. レンタカー	エ. 送迎
(2)個人の場合	該当に○	ア. 業務用(個人事業用)	イ. 業務用以外(通勤・レジャー等)		

11. 申請要件等の確認

以下の内容について了承します。	必ず内容を確認し 押印または署名を お願いします。		注1 注1[申請者欄と同じ印・署名
<p>①私は、申請車両を処分制限期間内に処分する場合、センターの承認を受け、指示された補助金額を返納します。</p> <p>②私は、申請車両に関し、本補助金以外に国の補助金(センターが認める補助金は除く)を申請・受領していません。</p> <p>③私は、暴力団又は暴力団員ではありません。</p> <p>④私は、本申請によりセンターが入手する個人情報に関し、本補助金の目的の範囲内で使用されることを了承します。 (使用例:申請内容の問合せ、補助金交付等の通知、補助金の振込、車両保有状況の調査等)</p> <p>⑤私は、走行データ機材の搭載及び国等への走行データ提供等を求められた場合は了承します。</p> <p>⑥申請車両は、展示車、試乗車等の販売促進活動の目的で使用するものではありません。</p> <p>⑦私は、申請書の記載内容が誤っていた場合、その誤内容をセンターが修正することを了承します。 (以下⑧は申請者(リースの場合は使用者)が「主として自動車を販売する業を営む者」に該当する場合のみ)</p> <p>⑧私は、過去1年以内に申請車両と同種の車両を販売しておらず、また、今後1年以内に販売しません。 (以下⑨は申請者がリース会社の場合のみ)</p> <p>⑨申請車両をリースする場合、そのリース料金は補助金相当額を引下げて設定します。 (以下⑩は申請者が法人の場合のみ)</p> <p>⑩私は、私に対する補助金の交付等に関する情報が、法人インフォメーションにて公表されることを了承します。</p>			

※センターの個人情報保護方針については、センターHP(<http://www.cev-pc.or.jp/privacy.html>)に記載されております。

【センター使用欄】保有期間	リース期間	センター 確認		
---------------	-------	------------	--	--

(様式 8)

記入例

全部事項証明書に記載されている役員を全て記入して下さい

役員名簿

氏名カナ	氏名漢字	生年月日				性別	会社名	役職名
		和暦	年	月	日			
コバヤシ サブ`ロウ	小林 三郎	S	30	04	03	M	株式会社虎ノ門製作所	代表取締役社長
コバヤシ ハナコ	小林 花子	S	33	09	12	F	株式会社虎ノ門製作所	常務取締役
スズキ カズ`オ	鈴木 和男	S	50	08	17	M	株式会社虎ノ門製作所	取締役営業本部長
タナカ イロウ	田中 一郎	S	40	12	12	M	株式会社虎ノ門製作所	監査役

(注)

役員名簿については、氏名カナ（姓と名の間は1文字空け）、氏名漢字（姓と名の間は1文字空け）、生年月日（大正はT、昭和はS、平成はH、数字は2桁）、性別（男性はM、女性はF）、会社名及び役職名を記載する。
また、外国人については、氏名欄にはアルファベットを、氏名カナ欄は当該アルファベットのカナ読みを記載すること。

記入例

下取車入庫証明書

平成 29 年 6 月 12 日

一般社団法人次世代自動車振興センター
代表理事 殿

販売会社の社印
(角印等)を捺印

< 車 両 販 売 会 社 >

住所 東京都港区虎ノ門1丁目16番地3号

社印

※社印と責任者印は
両方必要です。

名称

株式会社虎ノ門自動車 北新橋営業所

代表者又は
営業所長名

営業所長 松 たか夫

責任者印 松

クリーンエネルギー自動車導入事業費補助金の補助金交付申請車両の下取車(車両代金の一部)として、下記車両が入庫されたことを証明します。

記

下 取 車 両 明 細	
車両登録番号又は車両番号	品川 500 さ 9876
型式	E-〇〇〇
年式	平成25年4月
車台番号	〇〇〇-0123456
車名	●●●自動車 ▲▲▲車
使用者	(株)虎ノ門製作所
入庫日	平成 2 9 年 6 月 9 日
下取価格	100,000 円
下取車リサイクル預託金相当額	12,670 円

査定士登録番号	0012345678	査定士確認印
		査定士の認印 を捺印
		認印

< 下取車に関する確認事項 >

上記車両は電気自動車・プラグインハイブリッド自動車・クリーンディーゼル自動車に該当する。

1. 該当しない。 2. 該当する。 (1又は2に○印)
- 2.の場合のみ回答 イ 補助金を受領していない。 ロ 補助金を受領している。
(イ～ハに○印) ハ わからない。

以上

記入例

取得財産等管理台帳・取得財産等明細表

区分 財産名	型式	購入価格 (円) (税抜き)	取得年月日	処分制限 期間(年)	使用者の住所	補助金額 (千円)	自動車登録番号 又は車両番号
●●● 自動車 ▲▲▲車 Gプレミアム パッケージ	ZAA-〇〇〇	2,777,777	H29.5.29	4	東京都港区 虎ノ門1丁目 1番1号	150	品川321む1234

型式を記入

車両登録年月日を記入

自動車検査証の
使用本拠の位置を記入

車両の登録番号を記入

補助金交付申請書
3(2)の購入価格を記入

取得財産等の処分を制限
する期間を記入

補助金額を記入

申請書の車名欄を記入して下さい。

「(別表1) 銘柄ごとの補助金交付額」に記載のメーカー名・車名の通りすべて記入して下さい。