

(様式8)

### 記入例

全部事項証明書に記載されている役員を全て記入して下さい。  
使用者が法人の場合は同様の役員名簿が必要です。

役員名簿

氏名カナ	氏名漢字	生年月日				性別	会社名	役職名
		和暦	年	月	日			
タケ ノブオ	竹 伸男	S	30	04	03	M	日本橋リース株式会社	代表取締役社長
コバヤシ カスオ	小林 一雄	S	33	12	12	M	日本橋リース株式会社	常務取締役
タカ マサオ	田中 正夫	S	50	08	09	M	日本橋リース株式会社	取締役営業本部長
カシカセキ シンヤ	霞ヶ関 慎也	S	33	11	05	M	日本橋リース株式会社	監査役
カミヤゴロウ	神谷 五郎	S	40	05	30	M	桜ファイナンス株式会社	監査役
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>全項目を漏れなく記入してください。 但し、会計監査人が法人である場合はその法人の記入は不要です。</p> </div>								

(注)

役員名簿については、氏名カナ（姓と名の間は1文字空け）、氏名漢字（姓と名の間は1文字空け）、生年月日（大正はT、昭和はS、平成はH、数字は2桁）、性別（男性はM、女性はF）、会社名及び役職名を記載する。  
また、外国人については、氏名欄にはアルファベットを、氏名カナ欄は当該アルファベットのカナ読みを記載すること。